

Algemene Voorwaarden Inlenen Personeel (versie 1) Hanab Installation Technology B.V.

Deze Algemene Voorwaarden Inhuren Personeel zijn vastgesteld op 22 mei 2025, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 00660878 en tevens raadpleegbaar op de website: <https://www.hanab.nl/installation-technology/nl/voorwaarden>

1. Definities

In deze voorwaarden wordt bedoeld met:

Leverancier: De partij waarmee Opdrachtgever contracteert in het kader van het door Opdrachtgever tijdelijk inhuren van personeel dat in loondienst is bij Leverancier (met een arbeidsovereenkomst als bedoeld in Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek). Leverancier stelt dit personeel tijdelijk aan Opdrachtgever ter beschikking op basis van uitzenden/detachering;

Opdrachtgever: Hanab Installation Technology B.V. en/of één of meer van haar dochtermaatschappijen in de zin van artikel 2:24a BW en/of één of meer van haar vennootschappen waarin zij voor 50% of meer deelneemt en/of één of meer van haar groepsmaatschappijen in de zin van artikel 2:24a BW;

Partijen: Opdrachtgever en Leverancier;

Ingehuurd Personeel: De op basis van een Raam- en Inhuurovereenkomst(en) tijdelijk aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde natuurlijk persoon die in loondienst is (met een arbeidsovereenkomst als bedoeld in Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek) van Leverancier. Ingehuurd Personeel werkt tijdens de ter beschikking stelling onder toezicht en leiding van Opdrachtgever;

Kwalificatie: De door Opdrachtgever bij voorkeur in de Inhuurovereenkomst omschreven noodzakelijke en/of gewenste documenten waaruit blijkt dat Ingehuurd Personeel gekwalificeerd is en waarover Ingehuurd Personeel gedurende de werkzaamheden dient te (blijven) beschikken (bijvoorbeeld VCA, GPI, Bouwpas, certificaten, diploma's, referenties, bevoegdheden, aanwijzingen, vergunningen en/of screeningsstukken);

Raamovereenkomst: De tussen Partijen schriftelijk gesloten overeenkomst met bijlagen waarin afspraken zijn vastgelegd die gelden indien tussen Partijen een Inhuurovereenkomst(en) wordt/worden gesloten;

Inhuurovereenkomst: De tussen Partijen onder de Raamovereenkomst schriftelijk gesloten deeloovereenkomst waarin nadere c.q. concrete afspraken met betrekking tot Ingehuurd Personeel worden vastgelegd;

Algemene Voorwaarden: De onderhavige Algemene Voorwaarden Inhuren Personeel (versie 1 d.d. 22 mei 2025).

2. Algemeen

2.1 De Algemene Voorwaarden zijn integraal van toepassing op alle Raam- en Inhuurovereenkomsten tussen Opdrachtgever en Leverancier, tenzij hiervan uitdrukkelijk en specifiek ten aanzien van een bepaald artikel is afgeweken in de Raamovereenkomst.

2.2 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk tussen Partijen anders is overeengekomen, zijn en worden door Leverancier reeds van toepassing verklaarde of in de toekomst van toepassing te verklaren algemene en bijzondere voorwaarden in prijslijsten, offertes, inkoopopdrachten, of andere documenten, uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn derhalve niet van toepassing.

2.3 Opdrachtgever is nimmer gebonden aan mondeling en/of schriftelijk gemaakte afspraken tussen de Leverancier en een of meerdere personen van Opdrachtgever, tenzij betreffende personen van Opdrachtgever daartoe bevoegd zijn of vooraf schriftelijk zijn gemachtigd door Opdrachtgever.

2.4 Indien schriftelijk niet anders overeengekomen worden de Werkzaamheden in uren afgeroepen.

2.5 Opdrachtgever is niet verplicht tot het plaatsen van een Inhuurovereenkomst bij Leverancier. Er geldt uitdrukkelijk geen garantie ten aanzien van af te nemen diensten, omzet of anderszins.

2.6 Partijen zullen niet zonder schriftelijke overeenstemming naar buiten treden met elkaars naam, merken, logo's en/of referenties.

2.7 Indien enig deel van de Algemene Voorwaarden om welke reden dan ook worden vernietigd, nietig of ongeldig mocht zijn, blijven de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht en zullen Partijen in onderling overleg voorzien in een regeling ter vervanging van de vernietigde/nietige/ongeldige bepaling met zoveel mogelijk behoud van de strekking daarvan.

3. Opzegging en ontbinding

3.1 Gedurende de eerste vier weken van elke Inhuurovereenkomst geldt een opzegtermijn van één dag. Dit als ware sprake van een proefperiode.



3.2 Voor elke Inhuurovereenkomst geldt na de eerste vier weken een opzegtermijn van één week, tenzij een van tevoren overeengekomen einddatum eerder is bereikt en/of een objectief vast te stellen project ten einde is gekomen. In dat laatste geval verloopt de Inhuurovereenkomst van rechtswege.

3.3 Opdrachtgever heeft het recht een Inhuurovereenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk op te zeggen indien Ingehuurd Personeel de inhoud en/of strekking van de regels en/of richtlijnen van Opdrachtgever en/of het specifieke project heeft geschonden. Hetzelfde geldt indien zou blijken dat Ingehuurd Personeel niet beschikt over (geldige en echte) noodzakelijke/gewenste kwalificatie(s).

3.4 In geval van opzegging als bedoeld in de artikelen 3.1, 3.2 en 3.3 heeft Leverancier geen recht op schadevergoeding. Indien gewenst kan Opdrachtgever van Leverancier verlangen dat Ingehuurd Personeel binnen een in onderling overleg te bepalen periode van een aantal dagen wordt vervangen door vervangend Ingehuurd Personeel, waarbij het uitgangspunt is dat dit minimaal gelijkwaardig is qua ervaring en deskundigheid en voldoet aan noodzakelijke/gewenste kwalificatie(s). Partijen zullen een nieuwe Inhuurovereenkomst dienen te sluiten (tegen gelijkblijvend dan wel lager tarief). De kosten voor het inwerken van het vervangend Ingehuurd Personeel komen voor rekening van Leverancier.

3.5 Indien Ingehuurd Personeel arbeidsongeschikt wordt, zal Leverancier dit onverwijld melden aan Opdrachtgever. Aangezien er geen sprake is van gewerkte uren, hoeft Opdrachtgever geen uren of vergoeding tijdens arbeidsongeschikt te betalen. In geval de arbeidsongeschiktheid (naar verwachting) twee weken of langer duurt, dan wel indien Ingehuurd Personeel om een andere reden zonder toestemming van Opdrachtgever twee weken of langer niet ter beschikking gesteld kan worden aan Opdrachtgever, heeft Opdrachtgever het recht om de Inhuurovereenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Leverancier heeft geen recht op schadevergoeding. Het in artikel 3.4 bepaalde omtrent vervangend personeel is ook in geval van artikel 3.5 van toepassing.

3.6 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de Raamovereenkomst tussentijds en zonder opgaaf van redenen schriftelijk op te zeggen met inachtneming van één maand opzegtermijn. In dit geval heeft Leverancier recht op een in redelijkheid vast te stellen vergoeding, gebaseerd op de op het moment van beëindiging reeds door de Leverancier verrichte werkzaamheden.

3.7 Een partij kan, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling en zonder schadeplichtig te zijn, met onmiddellijke ingang buiten rechte de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) door middel van een aangetekend schrijven ontbinden dan wel opzeggen, indien ten aanzien van de andere partij:

- (i) Surseance van betaling wordt aangevraagd of surseance van betaling wordt verleend;
- (ii) Faillissement wordt aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, of de onderneming wordt geliquideerd;
- (iii) Op een aanmerkelijk deel van het vermogen beslag wordt gelegd;
- (iv) De onderneming of een belangrijk onderdeel daarvan wordt gestaakt;
- (v) Een fusie of splitsing wordt aangegaan of wordt ontbonden;
- (vi) Een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten plaatsvindt; en/of
- (vii) Anderszins de andere partij niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) behoorlijk na te kunnen komen.

Voorts kan Opdrachtgever, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling en zonder schadeplichtig te zijn, met onmiddellijke ingang buiten rechte de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) door middel van een aangetekend schrijven ontbinden dan wel opzeggen, indien:

- (i) Leverancier en/of zijn personeel negatief in de publiciteit komt wat (naar het oordeel van Opdrachtgever) schade kan toebrengen aan de reputatie van Opdrachtgever; en/of
- (ii) Leverancier of een door hem ingeschakelde derde niet volledig en/of niet tijdig het verschuldigde loon aan Ingehuurd Personeel betaalt.

3.8 Inhuurovereenkomst(en) waarvan de looptijd nog niet ten einde is bij opzegging of beëindiging van de Raamovereenkomst, zullen gedurende de in de Inhuurovereenkomst(en) opgenomen geldende looptijd worden voortgezet, hetgeen geschiedt onder dezelfde voorwaarden.

3.9 Indien het dienstverband tussen Ingehuurd Personeel en Leverancier wordt beëindigd en Leverancier hierdoor geen invulling meer kan geven aan de uitvoering van de Inhuurovereenkomst, eindigt op dat moment per direct de Inhuurovereenkomst ten aanzien van het betreffende Ingehuurd Personeel. Leverancier zal dit zo tijdig mogelijk schriftelijk melden aan Opdrachtgever. Leverancier heeft geen recht op schadevergoeding.

3.10 Opdrachtgever is in geval van gerede twijfel gerechtigd om de nakoming door Leverancier en/of Ingehuurd Personeel van de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) te (laten) onderzoeken. Leverancier en Ingehuurd Personeel zijn gehouden om aan een dergelijk onderzoek om niet zijn medewerking te verlenen en de onderzoekers de voor hun onderzoek relevante gegevens en informatie op eerste verzoek te verschaffen.



3.11 Het is Leverancier niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever lopende Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) te beëindigen om Ingehuurd Personeel daarna bij concurrenten van Opdrachtgever in te zetten, zulks of straffe van een boete van € 10.000,- per overtreding en € 5.000,- voor ieder dag dat de overtreding voortduurt, onverlet de overige rechten van Opdrachtgever op grond van de Algemene Voorwaarden, Raamovereenkomst met bijlagen of de wet (waaronder maar niet beperkt tot het vorderen van nakoming en/of schadevergoeding).

4. Aansturing

4.1 Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden mogen Leverancier en/of Ingehuurd Personeel niet afwijken van hetgeen in deze Algemene Voorwaarden, de betreffende Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) is bepaald, tenzij Opdrachtgever schriftelijk met een afwijking heeft ingestemd.

4.2 Indien naar de mening van Leverancier en/of Ingehuurd Personeel in de Inhuurovereenkomst de uitvoering van de werkzaamheden onvoldoende is omschreven of daarin onvolkomenheden voorkomen, is Leverancier en/of Ingehuurd Personeel gehouden zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie dagen na wederzijds akkoord over de Inhuurovereenkomst te melden bij en nadere aanwijzingen van Opdrachtgever te vragen. Indien Leverancier en/of Ingehuurd Personeel niets hebben gemeld en niet om nadere aanwijzingen hebben gevraagd, wordt de uitvoering van de werkzaamheden geacht voldoende te zijn omschreven.

5. Verplichtingen Leverancier

5.1 Leverancier dient steeds te beschikken over voldoende en gekwalificeerd Ingehuurd Personeel met de gevraagde relevante ervaring en deskundigheid.

5.2 Leverancier is verplicht uitsluitend eigen personeel in loondienst (met een arbeidsovereenkomst als bedoeld in Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek) tijdelijk aan Opdrachtgever ter beschikking stellen. Expliciet gaat het dus niet om arbeidskrachten die niet in dienst zijn bij Leverancier, zoals in dienst bij derden en/of zelfstandigen zonder personeel/zzp'ers. Het gaat expliciet ook niet om payrolling. Partijen voeren geen actief wervingsbeleid naar elkaars personeel. Het is geenszins de bedoeling dat Ingehuurd Personeel op enig moment aanspraak kan maken op een arbeidsrelatie of arbeidsovereenkomst met Opdrachtgever. Enig risico hieromtrent komt geheel voor rekening van Leverancier en Leverancier vrijwaart Opdrachtgever voor dergelijke aanspraken en alle eventuele schade en kosten ter zake. Leverancier zal er voor zorg dragen dat Ingehuurd Personeel vóór de start van de werkzaamheden op de hoogte is hiervan.

5.3 Leverancier zal enkel op uitdrukkelijk verzoek/aanvraag van Opdrachtgever kandidaten en cv's aan Opdrachtgever sturen. Ongevraagd door Leverancier toegestuurde kandidaten en cv's worden door Opdrachtgever niet in behandeling genomen. Leverancier draagt zorg voor een zorgvuldige selectie van de kandidaten, waarbij de beste match wordt gezocht tussen de aanvraag, omschreven werkzaamheden, functie-eisen, noodzakelijke/gewenste kwalificaties, ervaring en deskundigheid.

5.4 Leverancier zal voormalig werknemers van Opdrachtgever (tenzij het dienstverband met hen is beëindigd vanwege bedrijfseconomische omstandigheden) niet voorstellen/ter beschikking stellen, tenzij Opdrachtgever hier schriftelijk mee instemt.

5.5 Leverancier garandeert dat Ingehuurd Personeel over een BurgerServiceNummer beschikt. Leverancier garandeert voorts dat vóór aanvang van de werkzaamheden de in de Inhuurovereenkomst genoemde noodzakelijke/gewenste kwalificaties etc. zijn gecheckt op geldigheid en echtheid, alsmede dat indien gevraagd een kopie aan Opdrachtgever wordt verstrekt. Tevens staat Leverancier er voor in dat een kwalificatie tijdens de werkzaamheden geldig blijft. Opdrachtgever draagt hiervoor geen kosten. Indien blijkt dat Ingehuurd Personeel ten onrechte niet over de noodzakelijke/gewenste geldige en echte kwalificatie(s) beschikt, kan Opdrachtgever besluiten het betreffende Ingehuurd Personeel direct uit te sluiten van werkzaamheden. In dat geval is Opdrachtgever ook geen vergoeding voor gewerkte uren van dit Ingehuurd Personeel verschuldigd. Leverancier is aansprakelijk voor en vrijwaart Opdrachtgever volledig tegen boete(s) en alle schade en kosten (waaronder maar niet beperkt tot rente, kosten juridische bijstand, mogelijke gevolgschade zoals reputatieschade) wegens het niet voldoen aan het voornoemde.

5.6 Leverancier staat er voor in dat Ingehuurd Personeel vóór aanvang van de werkzaamheden van hem een juiste schriftelijke uitzendbevestiging heeft ontvangen als bedoeld in de CAO voor Uitzendkrachten. Leverancier staat er voorts voor in dat Ingehuurd Personeel vóór aanvang van de werkzaamheden uitdrukkelijk is geïnformeerd over de inhoud van de Verklaring Ingehuurd Personeel en de daarin genoemde documenten, deze Verklaring door Ingehuurd Personeel wordt ondertekend én voor aanvang is geretourneerd aan Opdrachtgever. Leverancier staat er voorts voor in dat Ingehuurd Personeel de inhoud en strekking van de Verklaring en de daarin genoemde documenten, regels en richtlijnen van Opdrachtgever en/of het specifieke project strikt naleeft. Bij schending daarvan is Leverancier aansprakelijk voor de schade die Opdrachtgever als gevolg daarvan lijdt. Dit naast de gevolgen die de schending kan hebben voor Ingehuurd Personeel.



5.7 Leverancier is verplicht om aan Opdrachtgever in kopie te verstrekken bij het aangaan van de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) (en uiterlijk voor aanvang van de werkzaamheden) een geldig(e):

- (i) "Uittreksel Kamer van Koophandel" (niet ouder dan drie maanden);
- (ii) "Verklaring betalingsgedrag inlenersaansprakelijkheid" van de Belastingdienst (deze verklaring dient iedere drie maanden te worden verstrekt door Leverancier aan Opdrachtgever. Indien deze desondanks ouder is dan drie maanden, dan wordt de betaling van de facturen automatisch opgeschort totdat de verklaring is geactualiseerd);
- (iii) "Overeenkomst G-rekening met de Belastingdienst" en het G-rekeningnummer;
- (iv) "Waadi check – KvK";
- (v) "SNA-certificering";
- (vi) eventueel (indien dit van toepassing is) lidmaatschapsbewijs CAO voor Uitzendkrachten sluitende partij (NBBU of ABU); en
- (vii) eventueel (indien dit van toepassing is op (de werkzaamheden bij) Opdrachtgever, dan wel door Opdrachtgever gewenst wordt in het kader van bijvoorbeeld zijn projecten, en is aangegeven door Opdrachtgever in de Raam- en/of Inhuurovereenkomst): "VCU-certificaat".

Indien er veranderingen in (de status van) het voornoemde optreden, dient Leverancier dit per omgaande te melden aan Opdrachtgever. Eventuele nadelige gevolgen van het niet of niet tijdig melden zijn voor rekening en risico van Leverancier.

5.8 Leverancier garandeert dat hij voor Ingehuurd Personeel alle in Nederland geldende wet- en regelgeving naleeft (waaronder maar niet beperkt tot de Arbeidsomstandighedenwet, de Arbeidstijdenwet, de Wet Allocatie Arbeidskrachten Door Intermediairs (WAADI), de Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS), de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV), de Wet Minimumloon en Minimumvakantiebijslag (WML), de Wet op de Identificatieplicht (WID), de Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese Unie (WagwEU), de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), alsmede de bepalingen (waaronder maar niet beperkt tot het betalen van het juiste loon en inlenersbeloning) van de CAO (en/of arbeidsvoorwaarden) geldend bij Opdrachtgever zoals vermeld in de Inhuurovereenkomsten alsmede indien van toepassing de CAO voor Uitzendkrachten (inclusief daaruit voortvloeiende pensioenverplichtingen). Leverancier garandeert tevens dat hij als werkgever naleeft het bepaalde in titel 10 van boek 7 Burgerlijk Wetboek (waaronder maar niet beperkt tot het voldoen van de wettelijke transitievergoeding). Leverancier is aansprakelijk voor en vrijwaart Opdrachtgever volledig tegen boete(s) en alle schade en kosten (waaronder maar niet beperkt tot rente, kosten juridische bijstand, mogelijke gevolgschade zoals reputatieschade) wegens het niet, niet tijdig, niet volledig of niet deugdelijk voldoen aan voornoemde wet- en regelgeving. Opdrachtgever zal alle boete(s), schade en kosten in rekening brengen bij of verrekenen met dan wel anderszins verhalen op Leverancier. Onder deze aansprakelijkheid en vrijwaring zijn ook inbegrepen de boete(s), schade en kosten die Opdrachtgever van zijn Opdrachtgever(s) in rekening gebracht krijgt.

5.9 Leverancier garandeert dat hij als werkgever een kopie van het identiteitsbewijs van Ingehuurd Personeel in zijn administratie bewaart. Leverancier zal van Ingehuurd Personeel gedurende vijf jaar na het kalenderjaar waarin Ingehuurd Personeel uit dienst is gegaan, of zoveel langer als de bewaartermijn/administratieplicht dat toestaat, na einde van het dienstverband de kopie bewaren. Voorts staat Leverancier ervoor in dat Ingehuurd Personeel een document aangewezen in de WID bij zich draagt, dit document op eerste verzoek toont ter inzage aan Opdrachtgever of andere daartoe bevoegden.

5.10 Indien het Ingehuurd Personeel buitenlands is, dient Leverancier aan Opdrachtgever voor aanvang van de werkzaamheden een geldige A1-verklaring te verstrekken indien het buitenlands Ingehuurd Personeel sociaal verzekerd is en blijft buiten Nederland. Het is Leverancier niet toegestaan Ingehuurd Personeel ter beschikking te stellen dat ingevolge de WAV niet bevoegd is om werkzaamheden in Nederland te verrichten of indien niet is voldaan aan de vereiste vergunning(en) uit de WAV. Indien er sprake is van een situatie waarop de WagwEU van toepassing is, dient Leverancier zich tevens te houden aan de verplichtingen uit hoofde van die wet (waaronder maar niet beperkt tot de van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden, stukken beschikbaar houden, maar ook de meldings- en controleplicht) en eventuele aanvullende bepalingen uit hoofde van de toepasselijke CAO('s). Indien er sprake is van Ingehuurd Personeel met een niet Europese Economische Ruimte of Zwitserse - nationaliteit, gelden er aanvullende regels, waaronder maar niet beperkt tot het door Leverancier aan Opdrachtgever verstrekken van een kopie identiteitsbewijs en het bewaren gedurende vijf jaar daarvan, alsmede de (controle en verstrekken van kopie van de) juiste vergunning(en) waaruit blijkt dat Ingehuurd Personeel gerechtigd is om in Nederland betaalde arbeid te verrichten.



5.11 In het kader van de WAS overlegt Leverancier op eerste verzoek van Opdrachtgever een overzicht van het door hem tijdelijk ter beschikking gesteld Ingehuurd Personeel met de van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden, alsmede alle informatie en documenten die nodig zijn om te controleren of Leverancier aan zijn verplichtingen voldoet. Leverancier zal Opdrachtgever onverwijld op de hoogte stellen van een informatieverzoek, aansprakelijkheidsstelling of vordering op grond van de WAS. Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Leverancier voorts medewerking verlenen aan het uitvoeren van controles, audits of loonvalidaties, al dan niet door een onafhankelijke externe partij, door onder andere inzage te geven in zijn administratie, waaronder de loonadministratie. Leverancier is verplicht redelijke instructies van de in de vorige zin bedoelde onafhankelijke derde op te volgen indien en voor zover deze derde dat nodig acht. Leverancier zal er tevens voor zorgdragen dat de door hem in te schakelen derden zo nodig medewerking verlenen aan het uitvoeren van voornoemde controles, audits of loonvalidaties. Indien blijkt dat Leverancier of een door hem ingeschakelde derde niet volledig en/of niet tijdig het verschuldigde loon aan Ingehuurd Personeel betaalt, is er sprake een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van de Leverancier en is de Leverancier zonder dat een ingebrekestelling vereist is direct in verzuim. In geval van faillissement van Leverancier is Opdrachtgever gerechtigd zijn betalingsverplichtingen op te schorten, totdat Opdrachtgever van de Belastingdienst een vrijwarende verklaring heeft ontvangen waaruit blijkt dat betaling mag plaatsvinden en Opdrachtgever voor dit bedrag en/of uit hoofde van de inlenersaansprakelijkheid en/of eventuele loonheffingen niet (meer) zal worden aangesproken. In geval van niet naleven van de verplichtingen uit dit artikel is Leverancier een niet voor matiging vatbare direct opeisbare boete verschuldigd van € 15.000,- per overtreding, onverlet de overige rechten van Opdrachtgever op grond van de Algemene Voorwaarden, Raamovereenkomst met bijlagen of de wet (waaronder maar niet beperkt tot het vorderen van nakoming en/of schadevergoeding). Leverancier is aansprakelijk voor en vrijwaart Opdrachtgever volledig tegen alle schade en kosten (waaronder maar niet beperkt tot rente, kosten juridische bijstand, mogelijke gevolgschade zoals reputatieschade) indien Opdrachtgever aangesproken wordt op grond van het door Leverancier of door hem ingeschakelde derden niet, niet tijdig, niet volledig of niet deugdelijk voldoen van het verschuldigde loon van Ingehuurd Personeel. Opdrachtgever zal alle schade en kosten in rekening brengen bij of verrekenen met dan wel anderszins verhalen op Leverancier, onverminderd het recht van Opdrachtgever het recht om volledige (schade)vergoeding te vorderen. Onder deze aansprakelijkheid en vrijwaring zijn ook inbegrepen de schade en kosten die Opdrachtgever van zijn Opdrachtgever(s) in rekening gebracht krijgt.

5.12 Leverancier garandeert te voldoen aan en zorg te dragen voor zijn wettelijke verplichtingen tot tijdige en volledige afdracht van de verschuldigde belastingen (loon- en omzetbelasting), premies sociale verzekeringen en andere wettelijke inkomensafhankelijke bijdragen. Leverancier dient een G-rekening te hebben op zijn eigen naam (tenzij Leverancier beursgenoteerd is en beschikt over een rechtsgeldige en gedurende de Raamovereenkomst en/of Inhuurovereenkomst(en)) geldig blijvende "Beschikking goedkeuring alternatief voor storten op de G-rekening ex artikel 34.6.2 Leidraad Invordering 2008" en deze aan Opdrachtgever overlegt). Opdrachtgever heeft steeds het recht de door de Leverancier ter zake van de verrichtte diensten door Ingehuurd Personeel verschuldigde belastingen (loon- en omzetbelasting), premies sociale verzekeringen en andere wettelijke inkomensafhankelijke bijdragen, waarvoor Opdrachtgever ingevolge de Inlenersaansprakelijkheid (Invorderingswet 1990) hoofdelijk aansprakelijk is, aan Leverancier te betalen door storting op diens G-rekening. Leverancier is verplicht aan Opdrachtgever een manurenregistratie van Ingehuurd Personeel per week te verstrekken, dan wel tien jaar na het betreffende boekjaar digitaal inzichtelijk te houden, waarin van het Ingehuurd Personeel in ieder geval achternaam, (eventuele geboortenaam), voornaam, geboortedatum, BSN, jaar, weeknummer en de gewerkte uren per dag en weektotaal worden weergegeven conform de eisen die de Belastingdienst stelt aan een manurenregistratie. Op basis van de ingevulde en geaccordeerde urenregistratie(s) zal 25% van het factuurbedrag inclusief BTW op de G-rekening gestort worden. Leverancier is aansprakelijk voor en vrijwaart Opdrachtgever volledig tegen aanspraken van derden, waaronder maar niet beperkt tot de Belastingdienst, wegens ten onrechte door Leverancier niet, niet tijdig, niet volledig of niet deugdelijk afgedragen belastingen (loon- en omzetbelasting), premies sociale verzekeringen en andere wettelijke inkomensafhankelijke bijdragen. Na aansprakelijkstelling voor ten onrechte door Leverancier niet afgedragen belastingen (loon- en omzetbelasting), premies sociale verzekeringen en andere wettelijke inkomensafhankelijke bijdragen, is Opdrachtgever gerechtigd om betaling op te schorten en heeft Opdrachtgever het recht om het gehele bedrag dat door hem is voldaan, te vermeerderen met boetes, schade en kosten, te verhalen op en/of te verrekenen met Leverancier. Opdrachtgever zal na een dergelijke aansprakelijkstelling door een derde partij Leverancier hiervan op de hoogte stellen en Leverancier de mogelijkheid bieden om de aansprakelijkstelling van Opdrachtgever te verminderen.



5.13 Alle informatie die (personeel van) Leverancier op enigerlei wijze tijdens of in het kader van de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) verkrijgt, waarvan het vertrouwelijke karakter is medegedeeld dan wel bekend is of ook zonder uitdrukkelijke mededeling duidelijk had moeten zijn, is strikt vertrouwelijk (hierna: "Vertrouwelijke Informatie"). Vertrouwelijke Informatie is onder andere maar niet beperkt tot alle informatie van Opdrachtgever, alsmede andere tot de groep (als bedoeld in artikel 2:24b BW) behorende bedrijven waartoe Opdrachtgever behoort, omtrent de Raamovereenkomst met bijlagen waaronder deze Algemene Voorwaarden alsmede de Inhuurovereenkomst(en), de werkzaamheden en activiteiten, de organisatie, de (technische) know how, materiaal, ontwerp, persoonsgegevens en de interne en externe contacten, het personeel en de potentiële, bestaande en voormalige opdrachtgevers en relaties. Zowel tijdens als na beëindiging van de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) dient terzake Vertrouwelijke Informatie absolute geheimhouding te worden bewaard en alle maatregelen te worden genomen die noodzakelijk zijn om dit vertrouwelijke karakter zoveel mogelijk te beschermen en alle handelingen na te laten die dit vertrouwelijke karakter (kunnen) schaden. Vertrouwelijke Informatie mag uitsluitend gebruikt worden voor de correcte uitoefening van de Raamovereenkomst en/of Inhuurovereenkomst(en) en op geen enkele manier voor (personeel van) Leverancier en/of derden en/of openbaar worden gebruikt of toegepast. Leverancier staat er voor in dat Leverancier en al het personeel van Leverancier zich houdt aan het in dit artikellid bepaalde. Ten aanzien van Ingehuurd Personeel geldt tevens hetgeen in de Verklaring Ingehuurd Personeel is bepaald. Indien de regels uit dit artikellid worden overtreden door Leverancier en/of personeel van Leverancier, is Leverancier een direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete van € 50.000,- per keer verschuldigd, onverlet de overige rechten van Opdrachtgever op grond van de Algemene Voorwaarden, Raamovereenkomst met bijlagen of de wet (waaronder maar niet beperkt tot het vorderen van nakoming en/of schadevergoeding).

5.14 Alle gedurende of als gevolg van de werkzaamheden/Inhuurovereenkomst(en) vervaardigde en/of bedachte documenten, hardware- en softwarematig, alsmede ontstane intellectuele eigendomsrechten en - kennis, een en ander in de meest ruime zin van het woord, komen in exclusieve eigendom toe aan Opdrachtgever. Leverancier en Ingehuurd Personeel zijn gehouden op eerste verzoek volledige medewerking te verlenen aan eventuele werkzaamheden en/of (overdrachts)handelingen die in dat verband noodzakelijk zijn. Leverancier en Ingehuurd Personeel doen afstand van een eventueel recht op een vergoeding, alsmede van het instellen van een eventuele vordering. Leverancier staat er voor in dat Leverancier en Ingehuurd Personeel zich houdt aan het in dit artikellid bepaalde. Indien de regels uit dit artikellid worden overtreden door Leverancier en/of Ingehuurd Personeel, is Leverancier een direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete van € 50.000,- per keer verschuldigd, onverlet de overige rechten van Opdrachtgever op grond van de Algemene Voorwaarden, Raamovereenkomst met bijlagen of de wet (waaronder maar niet beperkt tot het vorderen van nakoming en/of schadevergoeding).

6. Verplichtingen Ingehuurd Personeel

6.1 Ingehuurd Personeel dient te (blijven) beschikken over geldige en echte door Opdrachtgever noodzakelijk geachte/gewenste kwalificatie(s).

6.2 Ingehuurd Personeel dient voor aanvang van de werkzaamheden in een schriftelijke Verklaring Ingehuurd Personeel te verklaren dat hij/zij de inhoud en strekking van de regels en richtlijnen van Opdrachtgever en/of het specifieke project goed heeft doorgenomen en strikt zal naleven. Tevens verklaart Ingehuurd Personeel zich bewust te zijn van de omschreven consequenties van in strijd daarmee handelen. Ingehuurd Personeel wordt in de schriftelijke verklaring voorts gewezen op:

- (i) de verplichting om een wettelijk identiteitsbewijs bij zich te dragen en op eerste verzoek te tonen ter inzage;
- (ii) hoe te handelen indien sprake is van een (vermoeden van) een misstand (strijdigheid met de Gedragscode);
- (iii) wat Vertrouwelijke Informatie is, hoe daarmee moet worden omgegaan (onder andere qua beveiliging) en dat ter zake zowel tijdens als na beëindiging van de werkzaamheden daarover absolute geheimhouding dient te worden bewaard;
- (iv) hoe om te gaan bij beëindiging van de werkzaamheden met alle bedrijfseigendommen etc.;
- (v) hoe te handelen indien sprake is van een (mogelijk) datalek (wanneer een onbevoegde mogelijk inzage heeft (gehad) in persoonsgegevens of als persoonsgegevens per ongeluk zijn vernietigd of gewijzigd); en
- (vi) hoe om te gaan met de urenregistratie.



7. Aansprakelijkheid Leverancier

7.1 Naast de in de Raamovereenkomst en hiervoor in artikel 5 genoemde aansprakelijkheden, is Leverancier aansprakelijk voor schade en/of kosten van Opdrachtgever die het gevolg is/zijn van een aan Leverancier toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen voortvloeiende uit de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) en/of Algemene Voorwaarden. Leverancier vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade en/of kosten die het gevolg is/zijn van het niet, niet tijdig, niet volledig of niet deugdelijk nakomen van diens verplichtingen uit de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) en/of Algemene Voorwaarden, dan wel voor schade en/of kosten die door Ingehuurd Personeel is/zijn toegebracht.

7.2 Leverancier is niet aansprakelijk jegens Opdrachtgever voor schade veroorzaakt door Ingehuurd Personeel dat onder leiding en toezicht van Opdrachtgever bij de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) werkzaamheden uitvoert, tenzij Ingehuurd Personeel opzet of bewuste roekeloosheid verweten kan worden, dan wel Leverancier toerekenbaar tekort is geschoten in de uitvoering van zijn dienstverlening zoals in de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) overeengekomen, met dien verstande dat onzorgvuldige selectie van en/of onjuiste gegevensverstrekking over Ingehuurd Personeel in elk geval als een toerekenbare tekortkoming van Leverancier worden beschouwd.

7.3 De aansprakelijkheid van Leverancier is beperkt tot een bedrag van maximaal € 2.500.000,- per gebeurtenis en maximaal € 10.000.000,- per jaar.

7.4 Indien aansprakelijkheid van Leverancier gedekt is onder een verzekering van Opdrachtgever, zal Leverancier aan Opdrachtgever alle kosten vergoeden die samenhangen met een eventuele uitkering van die verzekering (eigen risico, administratiekosten, premiewijzigingen etc.).

7.5 Leverancier is verplicht ter dekking van zijn wettelijke en contractuele aansprakelijkheden tot het afsluiten en in stand houden van relevante en adequate verzekeringen gedurende de looptijd van de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en). De verzekeringsvoorzieningen in dit artikel genoemd beperken of ontslaan Leverancier niet van zijn verantwoordelijkheid. Het betreft in ieder geval de volgende verzekeringen:

(i) Beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheids-verzekering met een dekking van ten minste het hiervoor in artikel 7.3 bepaalde; en

(ii) Collectieve ongevallenverzekering voor Ingehuurd Personeel.

7.6 Indien verlangd door Opdrachtgever dient Leverancier zijn verzekeraar(s) een verzekeringscertificaat te laten afgeven, dat de soort verzekering, de gedekte bedragen, de verzekerde periode van elke polis en de tijdige premiebetalingen vermeldt, plus een verklaring dat geen verzekering beëindigd of ingrijpend gewijzigd zal worden gedurende de looptijd van de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en), zonder dat daarvan uiterlijk 30 dagen van tevoren schriftelijk kennis wordt gegeven aan Opdrachtgever.

7.7 Indien Leverancier ondanks het voorgaande geen relevante en adequate verzekeringen in stand houdt gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst en/of Inhuurovereenkomst(en), is Opdrachtgever gerechtigd zelf in deze verzekeringen te voorzien. In dat geval wordt hetgeen door Opdrachtgever op basis van de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) te betalen, verminderd met het bedrag van de door Opdrachtgever ter zake de verzekeringen gemaakte kosten.

8. Overmacht

8.1 In geval van overmacht, zoals bedoeld in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek, worden Partijen (tijdelijk) ontslagen van verplichtingen uit de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) en/of Algemene Voorwaarden, voor zover deze redelijkerwijs geheel of gedeeltelijk onmogelijk worden gemaakt door de overmacht situatie en dit onverwijld schriftelijk is gemeld aan de andere Partij, onder overlegging van de bewijsstukken. Indien de overmacht binnen drie weken niet opgehouden heeft te bestaan, heeft een Partij het recht de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) en/of Algemene Voorwaarden te ontbinden of op te zeggen. In dit geval bestaat er geen recht van de andere Partij op schadevergoeding.

8.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: situaties die Leverancier redelijkerwijs had kunnen voorkomen, gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel en/of epi-/pandemieën.

9. Tarieven en andere (financiële) afspraken

9.1 Partijen komen in of bij de Raamovereenkomst in ieder geval het volgende overeen: voor welke functies/typen Ingehuurd personeel welke omrekenfactor en gereduceerde omrekenfactor in geval van overwerk of toeslaguren gelden, een overnametermijn, een gereduceerde omrekenfactor, een volumekortingsregeling, alsmede een werving & selectiefee.

9.2 Bij grootschalige inhuur, is het mogelijk om specifieke maatwerk- c.q. volume-afspraken te maken. Partijen kunnen daarnaast in onderling overleg een specifieke korting afspreken voor een bepaalde Inhuurovereenkomst en/of project.



9.3 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor onder andere de omrekenfactor op marktconformiteit te laten toetsen. De marktconformiteit kan eventueel worden getoetst door een door Opdrachtgever aan te wijzen extern bureau.

9.4 De omrekenfactor gaat over het 'kale' bruto-uurloon. Het daardoor ontstane (all-in) tarief is per uur, exclusief BTW en reiskosten woon-werkverkeer (laatste conform geldende CAO, regeling van Opdrachtgever of indien daar geen sprake van is: tegen het fiscaal geldende tarief: € 0,23 per kilometer). Alle overige bijkomende kosten zijn inclusief (waaronder maar niet beperkt tot vakantiegeld, vakantiedagen, pensioenbijdrage(n), transitievergoeding, voor functie minimaal benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen, voor functie minimaal benodigde gereedschappen, veiligheid- en andere certificaten, reserveringen, wettelijk verplichte afdrachten etc.). Boetes wegens overtreden van de wegenverkeerswet en/of parkeerverordening en alle overige niet voorzienbare kosten, zijn voor rekening van Leverancier.

9.5 Ingehuurd Personeel kan de eventueel gemaakte reiskosten werk-werk (tegen het fiscaal geldende tarief: € 0,23 per kilometer en mits reispatroon voldoet aan fiscale en evt. CAO-vereisten) of eventuele andere onkosten (waaronder maar niet beperkt tot verblijfs- en parkeerkosten) declareren uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever en tegen overlegging van schriftelijke bewijsstukken door Ingehuurd Personeel. Opdrachtgever is daarover geen nadere vergoeding of omrekenfactor verschuldigd en worden apart op de factuur vermeld. Indien Ingehuurd Personeel samen reist, dan kan de chauffeur (oftewel maximaal één persoon) declareren onder voornoemde voorwaarden.

9.6 Indien Ingehuurd Personeel een leaseauto ter beschikking gesteld heeft gekregen van Leverancier voor de uitvoering van diens werkzaamheden, geldt het volgende (in plaats van reiskosten woon-werkverkeer): Leverancier belast hiervoor alleen de open kostprijs per daadwerkelijk gewerkte dag zoals genoemd in de Inhuurovereenkomst door aan Opdrachtgever. Aangezien Leverancier Ingehuurd Personeel de mogelijkheid geeft om deel te nemen aan het verkeer, is Leverancier aansprakelijk voor een eventuele schade en wordt Opdrachtgever hiervoor volledig gevrijwaard. Leverancier dient in dit kader te beschikken over een SchadeVerzekering Inzittenden en onder de dekking van de AansprakelijkheidsVerzekering voor Bedrijven van Leverancier valt ook het goed werkgeverschap (artikel 7:611 BW).

9.7 Overwerk is uitsluitend toegestaan na voorafgaand schriftelijk verzoek daartoe van Opdrachtgever en indien Opdrachtgever achteraf heeft ingestemd met het aantal opgegeven uren. Onder toeslaguren wordt onder andere verstaan: (indien van toepassing) de uren voor werken in onregelmatigheid (waaronder feestdagen), verschoven uren, ploegendienst en werken onder fysiek belastende omstandigheden samenhangend met de aard van het werk (waaronder werken onder lage of hoge temperaturen, werken met gevaarlijke stoffen, of vuil werk). Voor overwerk en toeslaguren is een aparte gereduceerde omrekenfactor van toepassing. Voorts geldt dat indien conform geldende CAO of regeling van Opdrachtgever overwerk bijvoorbeeld 130% betaald dient te worden, dat de 100% via de normale omrekenfactor gaat en de 30% via de gereduceerde omrekenfactor.

9.8 Na het bereiken van het in of bij de Raamovereenkomst overeengekomen aantal uren, kan Opdrachtgever indien gewenst (geen verplichting) Ingehuurd Personeel vrij, zonder nadere vergoeding of beperkende bepaling, van Leverancier overnemen. Opdrachtgever zal Leverancier zo spoedig mogelijk over zijn voornemen informeren. Indien Opdrachtgever Ingehuurd Personeel wil overnemen vóórdat het overeengekomen aantal uren ter beschikking is gesteld, voldoet Opdrachtgever aan Leverancier een maximale vergoeding van 15% van het laatst geldende tarief over het verschil tussen het op dat moment gewerkte aantal uren en het in de tabel genoemde aantal uren. Indien Ingehuurd Personeel bij meerdere vennootschappen wordt ingezet bij Opdrachtgever en/of alle met hem in een groep verbonden vennootschappen zoals bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek, blijft het aantal gewerkte uren van kracht en worden bij elkaar opgeteld.

9.9 Indien na het bereiken van het overeengekomen aantal uren Opdrachtgever Ingehuurd Personeel niet wenst over te nemen, maar Ingehuurd Personeel nog wel via Leverancier wenst in te zetten, geldt de in of bij de Raamovereenkomst overeengekomen gereduceerde omrekenfactor.



9.10 Op basis van de jaarlijks gerealiseerde omzet in euro's van Leverancier bij Opdrachtgever en alle met hem in een groep verbonden vennootschappen zoals bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek is een volumekortingsregeling van kracht volgens de in of bij de Raamovereenkomst overeengekomen gestaffeld model. Leverancier zal binnen een maand na ommekomst van het jaar een opzet sturen aan Opdrachtgever van de omzet (exclusief BTW en kostenvergoedingen waarover geen nadere vergoeding of omrekenfactor is verschuldigd, inclusief overwerk en toeslaguren) en korting (in ieder geval gespecificeerd per project, vestiging en/of vennootschap). Indien sprake is van een andersoortige omzet (waaronder maar niet beperkt tot werving & selectie fee(s)) dient deze omzet bij de berekening van de omzet te worden meegeteld. Indien de Raam- en Inhuurovereenkomst(en) in enig jaar tussentijds worden opgezegd, beëindigd of ontbonden, zal de volumekortingsregeling worden (her)berekend als ware de reeds behaalde omzet ook in het resterende deel van het jaar zou zijn behaald. De vaststelling van de omzet en door Opdrachtgever te verkrijgen volumekortingsregeling geschiedt binnen een maand na ontvangst van de opzet door Leverancier. De betaling aan Opdrachtgever vindt plaats uiterlijk voor het einde van het eerste kwartaal van het jaar op de door Opdrachtgever aangegeven manier, bijvoorbeeld verdeeld per project, vestiging en/of vennootschap.

9.11 De werving & selectie fee wordt berekend over het 'kale' bruto jaarloon, waarbij geen rekening wordt gehouden met vakantiegeld en eventuele overige emolumenten. De fee wordt verdeeld in drie termijnen: 1/3 bij datum in dienst bij Opdrachtgever, 1/3 na drie maanden en 1/3 na zes maanden in dienst bij Opdrachtgever. Stopt de betreffende werknemer voor een factuurtermijn (op eigen initiatief of door een ontslag op staande voet), dan vervalt de verplichting van Opdrachtgever om de volgende termijn(en) te betalen aan Leverancier. Stopt de betreffende werknemer in de proeftijd (op eigen initiatief of initiatief van Opdrachtgever) dan wordt de betaalde eerste termijn verrekend bij een eventueel volgende werving & selectiebemiddeling, of indien daarvan binnen zes maanden geen sprake is, wordt deze gecrediteerd. Partijen maken aparte afspraken over het werving & selectie proces (exclusiviteit of niet, profiel opstellen, openbare en/of netwerk search en/of hunt, uitingsvorm en logogebruik, screening, gesprekken etc.). Uitgangspunt is dat het om door Leverancier aangebrachte kandidaten dient te gaan, kandidaten waar Opdrachtgever of een met hem in een groep verbonden vennootschap niet eerder of op een andere wijze dan uitsluitend door Leverancier mee in aanraking is gekomen.

10. Urenregistratie, facturering en betaling

10.1 Het door Ingehuurd Personeel gedurende de duur van de Inhuurovereenkomst, (gemiddeld) aantal te werken uren en dagen per week wordt in de Inhuurovereenkomst vastgelegd. Registratie van de in opdracht van Opdrachtgever daadwerkelijk gewerkte uren dient wekelijks door Ingehuurd Personeel plaats te vinden in het door Opdrachtgever gebruikte tijdregistratiesysteem c.q. conform de door Opdrachtgever gebruikte tijdregistratie- systematiek. Ingehuurd Personeel zal wekelijks de urenregistraties laten accorderen door Opdrachtgever. De gewerkte en geaccordeerde uren kunnen maandelijks worden gefactureerd. Niet daadwerkelijk gewerkte uren (waaronder maar niet beperkt tot arbeidsongeschiktheids-, verlof- of opleidings-/scholingsuren) kunnen niet worden gefactureerd aan Opdrachtgever.

10.2 Het is niet toegestaan verzamelfacturen ter verrekening aan te bieden. Indien facturen en/of bijlagen correctie behoeven, zullen deze worden getourneerd.

10.3 De factuur van Leverancier dient te voldoen aan de wettelijke factuur vereisten (het bepaalde in artikel 35a Wet op de Omzetbelasting) en dient tenminste te bevatten:

- (i) Datum van factuur;
- (ii) Opeenvolgend nummer;
- (iii) BTW-nummer van zowel Opdrachtgever als Leverancier;
- (iv) Juiste tenaamstelling en adressering van zowel Opdrachtgever als Leverancier;
- (v) Kenmerken van Raamovereenkomst en Inhuurovereenkomst;
- (vi) Omschrijving geleverde dienst incl. tijdvak van verrichte prestatie en naam Ingehuurd Personeel;
- (vii) Geldend tarief en BTW-tarief en -bedrag;
- (viii) Indien sprake is van werkzaamheden van stoffelijke aard aan een onroerende zaak, is op grond van artikel 12 lid 5 van de Wet op de omzetbelasting 1968 jo. artikel 24b lid 5 onderdeel b van het Uitvoeringsbesluit omzetbelasting 1968 de BTW- verleggingsregeling verplicht van toepassing. Dientengevolge is Leverancier gehouden op zijn facturen niet het verschuldigde BTW bedrag op te voeren, maar dient hij ten aanzien van de BTW te vermelden: '*BTW verlegd*';
- (ix) Naam project/bedrijfsonderdeel;
- (x) Projectnummer/kostenplaats;
- (xi) Namens Opdrachtgever geaccordeerde urenregistratie met de daadwerkelijk gewerkte uren; en
- (xii) Rekeningnummer en bedrag G-rekening.



In of bij de Raamovereenkomst kunnen nog nadere te vermelden gegevens zijn opgenomen.

10.4 Een door Opdrachtgever ontvangen factuur zal binnen 30 dagen na ontvangst worden voldaan, mits:

- (i) Opdrachtgever akkoord is met de inhoud daarvan. Indien Opdrachtgever zich niet kan vinden in de factuur, zal hij dit binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur met redenen aangeven en zijn betaling opschorten;
- (ii) indien de Inhuurovereenkomst door Leverancier ondertekend/bevestigd is;
- (iii) de door Ingehuurd Personeel ondertekende Verklaring Ingehuurd Personeel door Opdrachtgever is ontvangen;
- (iv) de meest recente gegevens inzake Inlenersaansprakelijkheid door Opdrachtgever zijn ontvangen zoals genoemd in artikel 5.7 en 5.12 Algemene Voorwaarden;
- (v) de daadwerkelijk gewerkte uren zijn geregistreerd door Ingehuurd Personeel, zijn geaccordeerd door Opdrachtgever en zijn meegezonden; en
- (vi) de factuur is voorzien van de in artikel 10.3 Algemene Voorwaarden (en eventueel in of bij de Raamovereenkomst aanvullend) vermelde gegevens.

10.5 Betaling door Opdrachtgever houdt geen aanvaarding in van enig deel van de werkzaamheden en beperkt niet het recht van Opdrachtgever om vorderingen in te stellen of schadevergoeding te eisen.

10.6 Opdrachtgever is bevoegd om op de bedragen die hij uit welken hoofde ook verschuldigd is aan Leverancier in mindering te brengen de bedragen die Opdrachtgever uit welken hoofde ook, te vorderen heeft van Leverancier. Deze bepaling laat onverlet enig ander beroep dat Opdrachtgever op verrekening kan doen. Het is Leverancier niet toegestaan wederzijdse vorderingen te verrekenen.

10.7 Het is Leverancier verboden zijn uit de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) voortvloeiende vorderingen op Opdrachtgever aan een derde te cederen, te verpanden, of onder welke titel ook in eigendom over te dragen, dan wel anderszins te beschikken ten nadele van Opdrachtgever. Dit verbod heeft tevens goederenrechtelijke werking.

11. AVG

11.1 De woorden die in dit artikel met een hoofdletter zijn geschreven, hebben de definitie zoals in artikel 4 Verordening (EU) 2016/79 van het Europees Parlement de Raad van 27 april 2016, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna te noemen: "AVG") omschreven.

11.2 Partijen hebben vastgesteld dat beide partijen elkaar kwalificeren als zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijke. In het kader van de uitwisseling van Persoonsgegevens gelden voor beide partijen de volgende verplichtingen, onverminderd de wettelijke verplichtingen van partijen op grond van de AVG. Partijen zorgen ervoor dat al het personeel zich aan onderstaande verplichtingen houdt.

- (i) Partijen zullen de Persoonsgegevens op zorgvuldige, behoorlijke en transparante wijze Verwerken, uitsluitend voor de toepassing waarvoor deze zijn verstrekt;
- (ii) Partijen zullen alle gegevens en informatie, waaronder Persoonsgegevens, die zij aan elkaar verstrekken en/of waarover zij bij de uitvoering van de overeenkomst de beschikking krijgen, vertrouwelijk behandelen;
- (iii) Iedere partij neemt alle passende technische en organisatorische maatregelen die een passend beschermingsniveau garanderen om Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige Verwerking;
- (iv) Partijen verlenen elkaar alle medewerking om aan wettelijke verplichtingen te kunnen voldoen, waaronder begrepen het informeren van betrokkenen en het zo spoedig mogelijk melden van een (potentiële) Inbreuk in verband met Persoonsgegevens (hierna te noemen: 'Datalek'); en
- (v) Na afloop van de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) zullen Partijen op verzoek van de andere partij de ter beschikking gestelde Persoonsgegevens verwijderen, behoudens een wettelijke grondslag tot bewaring van deze Persoonsgegevens.

11.3 Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheden en verplichtingen zal iedere partij de andere partij onverwijld, maar uiterlijk binnen 24 uur na ontdekking, in kennis stellen van ieder Datalek dat (mede) betrekking heeft of kan hebben op de uitwisseling van Persoonsgegevens in het kader van de Raamovereenkomst en/of Inhuurovereenkomst(en). Opdrachtgever dient in kennis te worden gesteld via het e-mailadres: meldpunt@volkerwessels.com. Partijen zullen elkaar op de hoogte houden van ontwikkelingen rondom het Datalek en elkaar voorzien van de redelijkerwijs benodigde informatie, waaronder begrepen: de getroffen maatregelen om het Datalek te beperken en te beëindigen en om een soortgelijk incident in de toekomst te voorkomen. Partijen doen elk voor dat deel waar zij verantwoordelijk voor zijn de melding van het Datalek bij de Toezichthoudende autoriteit. Hetzelfde geldt voor de melding aan Betrokkenen.



12. Toepasselijk recht

12.1 Op alle met Opdrachtgever gesloten Raamovereenkomsten en/of Inhuurovereenkomsten is Nederlands Recht van toepassing.

12.2 Alle geschillen die voortvloeien uit en/of samenhangen met de Raam- en/of Inhuurovereenkomst(en) en/ of deze Algemene Voorwaarden, dan wel nadere overeenkomsten of algemene voorwaarden, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen in alle gevallen, indien zij niet in goed onderling overleg tot een oplossing kunnen worden gebracht, worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Rotterdam, tenzij partijen expliciet een andere bevoegde instantie overeenkomen.